



Proces for FMK certificering

Table of Contents

Proces for FMK certificering	1
Proces for FMK certificering	5
<i>Tidsbestilling</i>	5
<i>Automatisk certificeringstest</i>	5
<i>Resume:</i>	5

Proces for FMK certificering

Certificeringsforløbet består af en række steps, som beskrives herunder

Tidsbestilling

Book en tid til certificering hos certificeringsteamet. Vær opmærksom på, at bestille en tid i god tid, når I har et ønske til overstået certificering. Send datoforslag til FMK-Certificering@medcom.dk og afvent bekræftelse på datoen.

Automatisk certificeringstest

1. Gennemfør den automatiske certificeringstest

Når testen er gennemført med et tilfredsstillende resultat bedes I sende identifikationen (jeres navngivning af den gennemførte test) til certificeringsteamet. Den automatiske test verificerer kaldene mod FMK på en teknisk måde, således at whitelistningsheader, angivelse af source mm. kontrolleres. Det kontrolleres ligeledes at klienten sender de forventede kald. Såfremt teamet kan acceptere resultatet af den gennemførte test, opretholdes aftalen for den fysiske certificering. Såfremt testen ikke er gennemført med tilfredsstillende resultat, vil aftalen vedr. certificering blive annulleret. Dokumentation for gennemført test skal være certificeringsteamet i hænde senest 7 arbejdsdage før den aftalte dato. Der skal være tid til at kontrollere jeres test og træffe beslutning om gennemførelse / annullering af den fysiske certificering.

2. Certificeringstest (Testarket, der også afvikles sammen med certificeringsteamet)

Gennemfør certificeringstesten på egen hånd. Skriv OK / begrundelse for, hvorfor noget ikke er OK (måske ikke relevant i netop jeres løsning eller andet).

Såvel ID for den automatiske certificeringstest som det udfyldte regneark fra jeres egen test skal være certificeringsteamet i hænde senest 7 arbejdsdage før den aftalte certificeringsdato. Dokumentationen sendes til certificeringsteamet: alk@medcom.dk, aags@sundhedsdata.dk, andw@sundhedsdata.dk, rgm@trifork.com og cgza@trifork.com. Såfremt materialet ikke er modtaget inden for den nævnte tidsramme ELLER resultaterne fra hhv. den automatiske test eller jeres egen test ikke er tilfredsstillende, ser vi os berettigede til at aflyse den planlagte certificering. Processen gentager sig frem til I står med en godkendt certificering.

Resume:

Hvornår	Handling	Bemærkning
---------	----------	------------

I god tid (hvornår forventer I at være klar til at blive certificeret)	Book en tid til certificering	Send mail til FMK-Certificering@medcom.dk
Løbende	Gennemfør den automatiske certificeringstest undervejs i jeres udviklingsforløb	Kan gemmes, tages op igen og de enkelte test kan gentages
Når I mener I er klar	Gennemfør certificeringstesten. Gentag testen indtil I er tilfredse og forventer at I vil kunne blive indstillet af certificeringsteamet.	
Senest 7 arbejdsdage før aftalt certificeringsdato	Send ID for automatisk certificeringstest samt udfyldt testark til certificeringsteamet.	alk@medcom.dk, aags@sundhedsdata.dk, andw@sundhedsdata.dk, rgm@trifork.com og cgza@trifork.com
Frem mod aftalt dato	Afvent tilbagemelding fra certificeringsteamet. Vi vender kun tilbage, såfremt der er behov for aflysning.	Senest 3 dage før aftalt dato
Aftalt dato	Certificeringsbesøget gennemføres på det aftalte sted / tidspunkt	
Efter certificering		
Når testarket er gennemgået med tilfredsstillende resultat sender certificeringsteamet en indstilling til SDS, juridisk afdeling.	Resultaterne gennemgås og tilladelse til whitelistning gives	Der skal påregnes behandlingstid, ca. 2-3 uger
Adgang til produktion	Systemet whitelister	

Godkendelseskriterier, certificeringstestark, url til automatisk certificeringstest samt vejledning findes her på siden: [Godkendelse certificering](#)

From:

<http://wiki.fmk-teknik.dk/> -

Fælles Medicinkort - Dokumentation

Permanent link:

<http://wiki.fmk-teknik.dk/fmk:certificeringsprocess>

Last update: 2026-03-25 08:42

